**国家税务总局河南省税务局家属区维修维护项目**

**评审采购文件**

**项目编号：HNSWJYCG-20241206**

**采购人：国家税务总局河南省税务局**

**采购代理机构：河南省国贸招标有限公司**

**二〇二四年十二月**

**目 录**

[第一章 采购公告 6](#_Toc8959)

[一、项目基本情况 6](#_Toc30894)

[二、申请人资格要求： 6](#_Toc16925)

[三、获取采购文件 7](#_Toc10250)

[四、响应文件提交 7](#_Toc2693)

[五、开启 7](#_Toc21887)

[六、其他补充事宜 7](#_Toc20418)

[七、凡对本次采购提出询问，请按照以下方式联系 7](#_Toc30738)

[第二章 供应商须知 9](#_Toc32713)

[供应商须知前附表 9](#_Toc21729)

[供应商须知正文 15](#_Toc1612)

[1. 总则 15](#_Toc16287)

[1.1 项目概况 15](#_Toc19421)

[1.2 资金来源和落实情况 15](#_Toc23475)

[1.3 采购内容、施工工期、质量要求、缺陷责任期 15](#_Toc14067)

[1.4 供应商资格要求 15](#_Toc19358)

[1.5 费用承担 16](#_Toc1614)

[1.6 保密 16](#_Toc26713)

[1.7 语言文字 16](#_Toc22355)

[1.8 计量单位 16](#_Toc10435)

[1.9 踏勘现场 16](#_Toc76)

[1.10 预备会 16](#_Toc24919)

[1.11 偏离 16](#_Toc26039)

[2. 采购文件 17](#_Toc1731)

[2.1 采购文件的组成 17](#_Toc27402)

[2.2 采购文件的澄清 17](#_Toc12830)

[2.3 采购文件的修改 17](#_Toc25238)

[3. 响应文件 18](#_Toc23492)

[3.1 响应文件的组成 18](#_Toc15720)

[3.2 报价 18](#_Toc10789)

[3.3 响应文件有效期 18](#_Toc862)

[3.4 投标保证金（本项目不收取投标保证金） 18](#_Toc23569)

[3.5 资格审查资料 19](#_Toc7376)

[3.6 响应文件的编制 19](#_Toc21052)

[4. 响应文件密封、标记、递交、修改与撤回 19](#_Toc625)

[4.1 响应文件的密封和标记 19](#_Toc6675)

[4.2 响应文件的递交 19](#_Toc19805)

[4.3 响应文件的修改与撤回 19](#_Toc11294)

[5. 响应文件开启 20](#_Toc12397)

[5.1 开启时间和地点 20](#_Toc25213)

[5.2 开启程序 20](#_Toc27971)

[5.3 异议 20](#_Toc4165)

[6. 评审会议 20](#_Toc10929)

[6.1 评审小组 20](#_Toc10438)

[6.2 采购原则 21](#_Toc32619)

[6.3 评审 21](#_Toc7682)

[7. 合同授予 21](#_Toc23325)

[7.1 定标方式 21](#_Toc6108)

[7.2 成交通知 21](#_Toc2397)

[7.3 履约担保（本项目不要求提供履约担保） 21](#_Toc29132)

[7.4 签订合同 21](#_Toc9496)

[8. 纪律和监督 21](#_Toc6935)

[8.1 对采购人的纪律要求 21](#_Toc18531)

[8.2 对供应商的纪律要求 21](#_Toc5593)

[8.3 对评审小组成员的纪律要求 21](#_Toc25560)

[8.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求 22](#_Toc29547)

[8.5 投诉 22](#_Toc16875)

[9. 需要补充的其他内容 22](#_Toc24811)

[附件一：中小企业声明函（工程、服务） 23](#_Toc7646)

[附件二：残疾人福利性单位声明函 27](#_Toc11491)

[附件三：问题澄清通知 28](#_Toc13102)

[附件四：问题的澄清 29](#_Toc14189)

[第三章 评审办法（综合评分法） 30](#_Toc4543)

[评审办法前附表（初步评审） 30](#_Toc2122)

[评审办法前附表（报价） 32](#_Toc9231)

[评审办法前附表（详细评审） 32](#_Toc25278)

[商务部分（35分）： 32](#_Toc42)

[1. 评标方法 38](#_Toc11563)

[2. 评审标准 38](#_Toc8518)

[2.1 初步评审标准 38](#_Toc29389)

[2.3 分值构成 38](#_Toc22311)

[3. 评标程序 39](#_Toc14333)

[3.1 初步评审 39](#_Toc25021)

[3.2 详细评审 39](#_Toc24038)

[3.3 响应文件的澄清和补正 39](#_Toc8861)

[3.4 评审结果 40](#_Toc30871)

[第四章 合同条款及格式 41](#_Toc23354)

[第一部分 合同协议书 42](#_Toc21195)

[一、工程概况 42](#_Toc26135)

[二、合同工期 42](#_Toc29930)

[三、质量标准及缺陷责任期 42](#_Toc2623)

[四、签约合同价与合同价格形式 42](#_Toc28935)

[五、项目经理 43](#_Toc17351)

[六、合同文件构成 43](#_Toc1006)

[七、承诺 43](#_Toc28975)

[八、词语含义 43](#_Toc23423)

[九、签订时间 43](#_Toc5324)

[十、签订地点 43](#_Toc5341)

[十一、补充协议 44](#_Toc4785)

[十二、合同生效 44](#_Toc22858)

[十三、合同份数 44](#_Toc22192)

[第二部分 通用合同条款 45](#_Toc30368)

[第三部分 专用合同条款 45](#_Toc27481)

[1. 一般约定 45](#_Toc30914)

[2. 甲方 47](#_Toc4661)

[3. 乙方 48](#_Toc13190)

[4. 监理人 50](#_Toc11910)

[5. 工程质量 51](#_Toc26843)

[6. 安全文明施工与环境保护 51](#_Toc8017)

[7. 工期和进度 51](#_Toc21820)

[8. 材料与设备 53](#_Toc19078)

[9. 试验与检验 53](#_Toc31924)

[10. 变更 53](#_Toc27255)

[11. 价格调整 54](#_Toc9466)

[12. 合同价格、计量与支付 55](#_Toc30721)

[13. 验收和工程试车 57](#_Toc3436)

[14. 竣工结算 58](#_Toc7960)

[15. 缺陷责任期与保修 58](#_Toc15354)

[16. 违约 59](#_Toc11831)

[17. 不可抗力 61](#_Toc23402)

[18. 保险 61](#_Toc30766)

[20. 争议解决 62](#_Toc26812)

[附件1：廉政责任书 63](#_Toc26289)

[附件2：建筑施工安全承诺书 66](#_Toc20840)

[附件3：工程质量保修书 69](#_Toc10546)

[附件4：承包人用于本工程施工的机械设备表 71](#_Toc18678)

[附件5：承包人主要施工管理人员表 72](#_Toc26482)

[附件6：不拖欠农民工工资承诺书 73](#_Toc31002)

[附件7：履约担保（本项目不适用） 74](#_Toc2432)

[附件8：安全文明施工协议 75](#_Toc8740)

[附件9：材料、设备的供应与采购办法 78](#_Toc27874)

[第五章 采购人需求 80](#_Toc14358)

[一、项目概述 80](#_Toc22499)

[二、响应要求 80](#_Toc10547)

[三、项目需求 82](#_Toc17486)

[四、项目验收要求 83](#_Toc8775)

[五、付款及质量保证金退还 84](#_Toc9518)

[附件：工程量清单 84](#_Toc1531)

[第六章 响应文件格式 84](#_Toc10044)

[一、响应函及响应函附录 87](#_Toc14317)

[（一）响应函 87](#_Toc10797)

[（二）响应函附录 88](#_Toc8550)

[二、法定代表人身份证明 89](#_Toc24828)

[三、授权委托书 90](#_Toc17637)

[四、技术部分 91](#_Toc14812)

[五、综合部分 92](#_Toc7893)

[六、商务部分 93](#_Toc29312)

[七、资格审查资料 94](#_Toc17707)

[八、其他资料 96](#_Toc9175)

[1、反商业贿赂承诺书 96](#_Toc1215)

[2、强制节能与强制认证证明材料 97](#_Toc10350)

[3、最后报价表 98](#_Toc29341)

# **第一章 采购公告**

**项目概况**

国家税务总局河南省税务局家属区维修维护项目（采购标的）采购项目的潜在供应商应在 郑州市农业路72号国际企业中心B座三楼东（地址）获取采购文件，并于 2024 年 12 月 20 日 09 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

1.项目编号：HNSWJYCG-20241206

2.项目名称：国家税务总局河南省税务局家属区维修维护项目

3.采购方式：□竞价采购 □议价采购 ☑评审采购

4.预算金额：总预算金额48万元，当年预算安排金额16万元。

5.最高限价：477115.51元

6.采购需求：

（1）采购内容：本项目建设内容包括丰产路107号院、丰产路109号院、红专北街6号院的防水隔热维修等内容（工程量清单、答疑澄清及补充文件所包括内容的全部施工内容）。

（2）建设地点：郑州市金水区丰产路107号院、郑州市金水区丰产路109号院、郑州市金水区红专北街6号院。

（3）质量要求：合格，符合国家现行规范和标准。

（4）缺陷责任期：自竣工验收合格之日起24个月。

（5）标段划分：本项目共1个标段。

7.合同履行期限：自施工合同签订之日起60日内完成维修改造工作。

8.本项目（□是/☑否）接受联合体。

## 二、申请人资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目专门面向中小企业采购，供应商须为中型企业、小型企业、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位。**

3.本项目的特定资格要求：

（1）具备建筑工程施工总承包三级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包二级及以上资质；

（2）具备有效的安全生产许可证；

（3）拟派项目经理须具备建筑工程专业二级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未在其他在建项目担任项目经理；

（4）未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及在国家企业信用信息公示系统中未被列入市场监督管理严重违法失信名单，供应商及其法定代表人或者主要负责人、直接负责的主管人员和其他直接责任人员未被列入拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单的或者未被列入建设市场主体“黑名单”且在管理期限内的；

（5）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（6）本项目不接受联合体投标，不允许转包，不允许违法分包。

## 三、获取采购文件

时间：2024年12月16日至2024年12月18日，每天上午8：30至12：00，下午14：30至17：30（北京时间，法定节假日除外）。

地点：郑州市农业路72号国际企业中心B座三楼东

方式：现场获取。

售价：300元，售后不退。

## 四、响应文件提交

1.截止时间： 2024 年 12月 20 日 09 点 30 分（北京时间）

2.地点： 郑州市农业路72号国际企业中心B座三楼**西**侧会议室

## 五、开启

1.时间： 2024 年 12 月 20 日 09 点 30 分（北京时间）

2.地点：同响应文件提交地点。

## 六、其他补充事宜

本次公告在《国家税务总局河南省税务局官网》上发布。

## 七、凡对本次采购提出询问，请按照以下方式联系

1.采购人信息

名称：国家税务总局河南省税务局

地 址：郑州市金水区熊儿河路85号

联系方式：0371-81906128

2.采购代理机构信息（如有）

名 称：河南省国贸招标有限公司

地　址：郑州市农业路72号国际企业中心B座三楼东

联系方式：韩艳霞 0371-69131990

3.项目联系方式

项目联系人：韩艳霞

电 话：0371-69131990

# 第二章 供应商须知

## 供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **编列内容** |
| 1.1.2 | 采购人 | 名称：国家税务总局河南省税务局  地 址：郑州市金水区熊儿河路85号  联系方式：0371-81906128 |
| 1.1.3 | 采购代理机构 | 名 称：河南省国贸招标有限公司  地　址：郑州市农业路72号国际企业中心B座三楼东  联系方式：韩艳霞 0371-69131990 |
| 1.1.4 | 项目名称 | 国家税务总局河南省税务局家属区维修维护项目 |
| 1.1.5 | 建设地点 | 郑州市金水区丰产路107号院、郑州市金水区丰产路109号院、郑州市金水区红专北街6号院。 |
| 1.1.6 | 所属行业 | 建筑业 |
| 1.2.1 | 资金来源及比例 | 100%来自房屋专项维修资金 |
| 1.2.2 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 1.3.1 | 采购内容 | 本项目建设内容包括丰产路107号院、丰产路109号院、红专北街6号院的防水隔热维修等内容（工程量清单、答疑澄清及补充文件所包括内容的全部施工内容）。 |
| 1.3.2 | 施工工期 | 自施工合同签订之日起60日内完成维修改造工作。 |
| 1.3.3 | 质量要求 | 合格，符合国家现行规范和标准。 |
| 1.3.4 | 缺陷责任期 | 自竣工验收合格之日起24个月 |
| 1.3.5 | 标段划分 | 1个标段 |
| 1.4.1 | 供应商资质条件、能力 | **1.具备《政府采购法》第二十二条规定的条件**：  （1）具有独立承担民事责任的能力（提供供应商法人或者其他组织的营业执照原件的复印件或扫描件。或自然人的身份证明正反面原件的复印件或扫描件。）；  （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供供应商经会计师事务所或审计机构审计出具的2023年度完整的财务报告（包括附注、资产负债表、利润表、现金流表）原件的复印件或扫描件。  或 银行出具的资信证明原件的复印件或扫描件。  或 财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函的扫描件或复印件。  如果投标企业年限时间不足一年的，出具最新的财务报表（包括资产负债表、利润表、现金流表）原件的复印件或扫描件。）；  （3）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（出具书面声明.）；  （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供供应商2024年1月1日以来任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的缴纳证明或完税证明原件的复印件或扫描件。  如果投标企业享有免税政策，未缴纳税收可提供在税务系统申请免税相关证明原件的复印件或扫描件。）；  （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（出具书面声明。）。  **2.落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目专门面向中小企业采购，供应商须为中型企业、小型企业、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位。供应商须提供《中小企业声明函》或监狱企业证明材料或《残疾人福利性单位声明函》。  **3.本项目的特定资格要求：**  （1）具备建筑工程施工总承包三级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包二级及以上资质（提供企业资质证书原件的复印件或扫描件）；  （2）具备有效的安全生产许可证（提供企业安全生产许可证原件的复印件或扫描件）；  （3）拟派项目经理须具备建筑工程专业二级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未在其他在建项目担任项目经理（提供拟派项目经理注册建造师证书原件的复印件或扫描件、安全生产考核合格证原件的复印件或扫描件、与企业签订的劳动合同原件的复印件或扫描件、2023年1月以来任意1个月企业为其缴纳的社保证明原件的复印件或扫描件、项目经理无在建项目承诺书（格式自拟）；  （4）未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及在国家企业信用信息公示系统中未被列入市场监督管理严重违法失信名单，供应商及其法定代表人或者主要负责人、直接负责的主管人员和其他直接责任人员未被列入拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单的或者未被列入建设市场主体“黑名单”且在管理期限内的（提供网页查询截图，查询时间评审日资格后审阶段，具体以代理机构当天查询为准）；  （5）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（供应商提供《国家企业信用信息公示系统》（http：//www.gsxt.gov.cn）相关查询结果并加盖公章，其中“企业股东及出资信息”和“主要人员信息”应显示完全；  （6）本项目不接受联合体投标，不允许分包或转包（提供相关承诺书，格式自拟）。 |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | ☑不组织  □组织，踏勘时间： /  踏勘集中地点： / |
| 1.10.1 | 预备会 | ☑不召开  □召开，召开时间： /  召开地点： / |
| 1.11 | 偏离 | ☑不允许 |
| 2.1 | 构成采购文件的其他材料 | 无 |
| 3.1.1 | 构成响应文件的其他材料 | 供应商自行提供 |
| 3.2.3 | 最高限价或其计算方法 | 见第一章采购公告内容，总报价超过最高限价的，其响应文件无效。 |
| 3.3.1 | 响应文件有效期 | 自递交响应文件截止之日起60日历天 |
| 3.4.1 | 投标保证金 | 不要求递交投标保证金 |
| 3.5.2 | 近年财务状况的年份要求 | 2023年度 |
| 3.6.3 | 签字或盖章要求 | 响应文件应按照第六章“响应文件格式”要求进行签字或盖章。 |
| 3.6.4 | 响应文件份数 | 正本1份，副本2份，电子版U盘1份 |
| 3.6.5 | 密封要求 | 响应文件必须密封，密封在一个包封里并加封条，加盖供应商公章。 |
| 4.1.2 | 封套上应载明的信息 | 采购人地址：  采购人名称：  （项目名称）响应文件  在 2024 年 12 月 20 日 09 点 30 分前不得开启 |
| 4.2.2 | 递交响应文件地点 | 郑州市农业路72号国际企业中心B座三楼**西**侧会议室 |
| 4.2.3 | 是否退还响应文件 | ☑否  □是 |
| 5.1 | 评审时间和地点 | 时间： 2024 年 12 月 20 日 09 点 30 分  地点：同递交响应文件地点 |
| 5.2 | 会议程序 | 密封情况检查：由供应商授权代表共同检查；  开标顺序：响应文件递交时间逆顺序。 |
| 6.1.1 | 评审小组的组建 | 评审小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数为3人，其中2名评审专家从河南省相关专业采购专家库中随机抽取，1名采购人代表由项目单位选派。 |
| 7.1 | 是否授权评审小组确定成交供应商 | □是  ☑否，推荐的成交候选供应商：2名。 |
| 7.2 | 成交公告媒介 | 《国家税务总局河南省税务局官网》 |
| 7.4.1 | 履约担保 | 本项目不要求提供履约担保。 |
| 9.1 | 知识产权 | 构成本采购文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印和用于非本采购项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未成交供应商响应文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。 |
| 9.2 | 解释权 | 构成本采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除采购文件中有特别规定外，按竞争性公告、供应商须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。 |
| 9.3 | 采购代理服务费 | （1）本次的招标代理服务费由的中标供应商参考原《招标代理服务收费管理暂行办法》计价格[2002]1980号文件计算结果的80%，向招标代理机构交纳。  （2）招标代理服务费的交纳方式由中标供应商按招标文件的要求一次性向招标代理机构交纳招标代理服务费，可用电汇、支票、汇票或商定的其他付款方式。指定账户：  名 称：河南省国贸招标有限公司  开户行：中信银行郑州南阳路支行  账 号：7392410182600025233 |
| 10 | 政府采购政策 | **1、中、小、微企业**  （1）采购政策：关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知 财库〔2020〕46号、《河南省财政厅关于进一步做好政府采购支持中小企业发展有关事项的通知》豫财购〔2022〕5号  （2）实施措施：专门面向中小企业采购，须提供中小企业声明函。  （3）资格确认：采取中小企业自我声明的做法，由参加采购活动的中小企业按照《管理办法》的规定提供《中小企业声明函》，并对其真实性负责。对冒充中小企业参与采购活动谋取中标的，将依法予以处理。供应商中标后代理机构随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。  **2、残疾人福利性单位**  （1）采购政策：关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141号）  （2）实施措施：视同小型、微型企业。  （3）资格确认：符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《通知》规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，代理机构随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。  **3、监狱企业**  （1）采购政策：关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68号）  （2）实施措施：视同小型、微型企业。  （3）资格确认：由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。中标、成交供应商为监狱企业的，代理机构随中标、成交结果同时公告其相关证明文件，接受社会监督。  **4、节能产品、环境标志产品**  工程量清单中属于《节能产品政府采购品目清单》规定的带“★”政府强制采购产品，在响应文件中应当提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；属于《强制性产品认证目录》的产品，在响应文件中应当提供强制性产品认证证书或者按照规定完成自我声明评价。  备注：供应商提供《全国认证认可信息公共服务平台》（http://cx.cnca.cn）“节能产品认证”“强制性产品认证”查询结果截图的，等同于提供相关证书或自我声明评价。  根据《财政部 发展改革委 生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号），对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。  《节能产品政府采购品目清单》中以“★”标注的为政府强制采购的节能产品，其余为政府优先采购的节能产品。《环境标志产品政府采购品目》清单的环境标志产品为政府优先采购的节能产品。  本项目工程量清单中对已列入《节能产品政府采购品目清单》政府强制采购的节能产品，必须提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。否则视为无效响应。  本项目工程量清单中对已列入《节能产品政府采购品目清单》政府优先采购的节能产品在评审时予以加分，需提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。  本项目工程量清单中对已列入《环境标志产品政府采购品目清单》的环境标志产品在评审时予以加分。需提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。  **5、强制认证产品**  （1）采购政策：《市场监管总局关于发布强制性产品认证目录描述与界定表的公告》（2023年第36号）  （2）实施措施：本项目落实强制采购强制性认证产品，工程量清单主要材料表中属于《强制性产品认证目录》的产品，在响应文件中提供强制性产品认证证书或者按照规定完成自我声明。  （3）资格确认：国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的强制性产品认证证书，在投标文件或响应文件中应明显标示，以便查阅，若因放置问题导致评审专家无法找到，供应商自行承担后果。供应商提供主要材料在《全国认证认可信息公共服务平台》（http://cx.cnca.cn）“强制性产品认证”结果截图的，等同于提供相关证书或声明。  **6、绿色包装**  （1）采购政策：关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号）  （2）实施措施：为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收应符合关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号）文件规定。  （3）资格确认：供应商若中标或成交后，须严格按照该标准执行。  **7、河南省政府采购合同融资政策**  政策：为贯彻落实《中国人民银行、工业和信息化部、财政部、商务部、国资委、银监会、外汇局关于印发<小微企业应收账款融资专项行动工作方案（2017-2019年）>》（银发〔2017〕104号）和《河南省人民政府办公厅关于转发河南省支持转型发展攻坚战若干财政政策的通知》（豫政办〔2017〕71号）精神，支持政府采购供应商依法依规开展融资，促进中小微企业发展，制定本实施方案（http：//www.hngp.gov.cn/henan/content?infoId=1595466414110974&channelCode=H601501）。 |

## 供应商须知正文

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1根据相关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备采购条件，现对本项目进行采购。

1.1.2 本采购项目采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 本采购项目采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 本采购项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 本采购项目建设地点：见供应商须知前附表。

1.1.6 本采购项目所属行业：见供应商须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本采购项目的资金来源及出资比例：见供应商须知前附表。

1.2.2 本采购项目的资金落实情况：见供应商须知前附表。

### 1.3 采购内容、施工工期、质量要求、缺陷责任期

1.3.1 本采购项目的采购内容：见供应商须知前附表。

1.3.2 本采购项目的施工工期：见供应商须知前附表。

1.3.3 本采购项目的质量要求：见供应商须知前附表。

1.3.4 本采购项目的缺陷责任期要求：见供应商须知前附表。

1.3.5 本采购项目的标段划分：见供应商须知前附表。

### 1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

1.4.2 供应商不得存在下列情形之一：

（1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本采购项目前期准备提供设计或咨询服务的；

（3）为本采购项目的监理人；

（4）为本采购项目的代建人；

（5）为本采购项目提供采购代理服务的；

（6）与本采购项目的监理人或代建人或采购代理机构同为一个法定代表人的；

（7）与本采购项目的监理人或代建人或采购代理机构相互控股或参股的；

（8）与本采购项目的监理人或代建人或采购代理机构相互任职或工作的；

（9）被责令停业的；

（10）被暂停或取消响应资格的；

（11）财产被接管或冻结的；

（12）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目。

### 1.5 费用承担

供应商准备和参加采购活动发生的费用自理。

### 1.6 保密

参与评审活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### 1.7 语言文字

响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 1.9 踏勘现场

1.9.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

1.9.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

### 1.10 预备会

1.10.1 供应商须知前附表规定召开预备会的，采购人按供应商须知前附表规定的时间和地点召开预备会，澄清供应商提出的问题。

### 1.11 偏离

供应商须知前附表允许响应文件偏离采购文件某些要求的，偏离应当符合采购文件规定的偏离范围和幅度。

## 2. 采购文件

### 2.1 采购文件的组成

2.1.1 本采购文件包括：

（1）采购公告；

（2）供应商须知；

（3）评审办法；

（4）合同条款及格式；

（5）采购人需求；

（6）响应文件格式；

（7）供应商须知前附表规定的其他材料。

### 2.2 采购文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求采购人对采购文件予以澄清。

2.2.2 采购文件的澄清将以书面形式发给所有购买采购文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距供应商须知前附表规定的提交首次响应文件截止时间不足5天，并且澄清内容影响响应文件编制的，将相应延长提交首次响应文件截止时间。

2.2.3 供应商在收到澄清后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

### 2.3 采购文件的修改

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求采购人对采购文件予以澄清。

2.2.2 采购文件的澄清将以书面形式发给所有购买采购文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距供应商须知前附表规定的提交首次响应文件截止时间不足5天，并且澄清内容影响响应文件编制的，将相应延长提交首次响应文件截止时间。

2.2.3 供应商在收到澄清后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

## 3. 响应文件

### 3.1 响应文件的组成

响应文件应包括下列内容：

（1）响应函及响应函附录；

（2）法定代表人身份证明；

（3）授权委托书

（4）技术部分；

（5）综合部分；

（6）商务部分；

（7）资格审查资料；

（8）其他资料。

### 3.2 报价

3.2.1 供应商提供的报价应为总价，其价格为实现采购目的包工包料的全部价格，同时包含人员工资、会议服务费、员工福利、奖金、交通、通讯、文印、税金、沟通协调等与项目有关的所有伴随服务。

3.2.2 填写上述价格时，如果单价与总价不符，以单价为准。供应商只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择的报价。

3.2.3 报价的币种采用人民币填报。

3.2.4 采购人设有最高限价的，供应商的**响应报价**均不得超过最高限价，最高限价或其计算方法在供应商须知前附表中载明。

### 3.3 响应文件有效期

3.3.1响应文件有效期见供应商须知前附表。

3.3.2在响应文件有效期内，供应商撤销或修改其响应文件的，应承担采购文件和法律规定的责任。

3.3.3出现特殊情况需要延长响应文件有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长响应文件有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应失效。

### 3.4 投标保证金（本项目不收取投标保证金）

3.4.1 本项目不收取投标保证金。

### 3.5 资格审查资料

见供应商须知前附表1.4.1。

### 3.6 响应文件的编制

3.6.1响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，响应函附录在满足采购文件实质性要求的基础上，可以提出比采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.6.2 响应文件应当对采购文件有关工期、响应文件有效期、质量要求、技术标准和要求、采购内容等实质性内容作出响应。

3.6.3响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

3.6.4 响应文件份数见供应商须知前附表。

## 4. 响应文件密封、标记、递交、修改与撤回

### 4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 响应文件应进行包装、加贴封条，并在封套的封口处加盖供应商单位章。

4.1.2 响应文件封套上应写明的内容见供应商须知前附表。

4.1.3 未按本章第4.1.1项或第4.1.2项要求密封和加写标记的响应文件，采购人应予拒收。

### 4.2 响应文件的递交

4.2.1 供应商应在本章第2.2.2项规定的提交首次响应文件截止时间前递交响应文件。

4.2.2 供应商递交响应文件的地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.2.4 采购人收到响应文件后，向供应商出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

### 4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第2.2.2项规定的提交首次响应文件截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 供应商修改或撤回已递交响应文件的书面通知应按照本章第3.6.3项的要求签字或盖章。采购人收到书面通知后，向供应商出具签收凭证。

4.3.3 供应商撤回响应文件的，采购人自收到供应商书面撤回通知之日起5日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为响应文件的组成部分。修改的响应文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 响应文件开启

### 5.1 开启时间和地点

采购人在本章第2.2.2项规定的提交首次响应文件截止时间和供应商须知前附表规定的地点进行预备会，并邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人准时参加。

### 5.2 开启程序

主持人按下列程序进行：

（1）宣布会议纪律；

（2）公布在提交首次响应文件截止时间前递交响应文件的供应商名称，并点名确认供应商是否派人到场；

（3）组织供应商代表对响应文件密封情况进行确认；

（4）供应商退席，准备进行二轮报价。

### 5.3 异议

供应商有异议的，应当在现场提出，采购人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 评审会议

### 6.1 评审小组

6.1.1 评审会议由采购人依法组建的评审小组负责。评审小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 评审小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）供应商或供应商主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与供应商有经济利益关系；

（4）曾因在招标、评标、采购以及其他与招标采购有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

（5）与供应商有其他利害关系。

### 6.2 采购原则

采购活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评审

评审小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第三章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

除供应商须知前附表规定评审小组直接确定成交人外，采购人依据评审小组推荐的成交候选人确定成交人，评审小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

### 7.2 成交通知

在本章第3.3款规定的响应有效期内，采购人以书面形式向成交人发出成交通知书，同时将成交结果通知未成交的供应商。

### 7.3 履约担保（本项目不要求提供履约担保）

本项目不要求提供履约担保。

### 7.4 签订合同

7.4.1采购人和成交人应当自成交通知书发出之日起30天内，根据采购文件和成交人的响应文件订立书面合同。

成交人无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格。

7.4.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给成交人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 8. 纪律和监督

### 8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 8.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通参加采购活动，不得向采购人或者评审小组成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标响应或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

### 8.3 对评审小组成员的纪律要求

评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评审小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

### 8.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

### 8.5 投诉

供应商和其他利害关系人认为本次采购活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## 9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

## 附件一：中小企业声明函（工程、服务）

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司 **（联合体）**郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司 **（联合体）**参加 **（单位名称）**的 **（项目名称）**采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元1，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**中小企业划型标准规定**

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

## 附件二：残疾人福利性单位声明函

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）

日 期：

## 附件三：问题澄清通知

**问题澄清通知**

编号：

（供应商名称）：

　　　 （项目名称）的评审小组，对你方的响应文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1.

2.

......

　　请将上述问题的澄清于 年 月 日 时前递交至 （详细地址）或传真至 （传真号码）。采用传真方式的，应在 年 月 日 时前将原件递交至 （详细地址）。

采购人或采购代理机构： （签字或盖章）

年 月 日

## 附件四：问题的澄清

**问题的澄清**

编号：

（项目名称）采购评审小组：

　　问题澄清通知（编号： ）已收悉，现澄清如下：

　 1.

　 2.

　 .....

　　　　　　　　　　　　　　　供应商： （盖单位章）

　　　　　　　　　　　　　　　法定代表人或其委托代理人： （签字）

　　　　　　　　　　　　　　　 年 月 日

# 第三章 评审办法（综合评分法）

## 评审办法前附表（初步评审）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款** | **评审因素** | **评审标准** |
| 资格评审标准 | 具有独立承担民事责任的能力 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 具备建筑工程施工总承包三级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包二级及以上资质 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 具备有效的安全生产许可证 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 拟派项目经理须具备建筑工程专业二级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未在其他在建项目担任项目经理职务 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及在国家企业信用信息公示系统中未被列入市场监督管理严重违法失信名单，供应商及其法定代表人或者主要负责人、直接负责的主管人员和其他直接责任人员未被列入拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单的或者未被列入建设市场主体“黑名单”且在管理期限内的 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 本项目专门面向中小企业采购 | 本项目专门面向中小企业采购：大型企业不得参与报价响应，参与投标响应的供应商应提供《中小企业声明函》、《残疾人福利性企业声明函》或监狱企业证明材料。 |
| 本项目不接受联合体报价响应，不允许分包或转包 | 本项目不接受联合体投标，不允许分包或转包（提供相关承诺书，格式自拟）。 |
| 符合性评审标准 | 供应商名称 | 与营业执照、资质证书一致 |
| 响应函签字盖章 | 符合第二章“供应商须知”第3.6.3项规定 |
| 首次报价 | 符合第二章“供应商须知”第3.2.3项规定 |
| 采购内容 | 符合第二章“供应商须知”第1.3.1项规定 |
| 施工工期 | 符合第二章“供应商须知”第1.3.2项规定 |
| 质量要求 | 符合第二章“供应商须知”第1.3.3项规定 |
| 缺陷责任期 | 符合第二章“供应商须知”第1.3.4项规定 |
| 响应文件有效期 | 符合第二章“供应商须知”第3.3.1项规定 |
| 权利义务 | 承诺愿意按采购文件及其合同条款要求与采购人签订合同 |
| 技术标准和要求 | 响应采购文件第五章“采购人需求”的规定 |
| 本项目执行政府采购强制节能产品（如有） | 提供所投产品相关证明材料 |
| 本项目执行政府采购强制认证产品（如有） | 提供所投产品相关证明材料或自我声明文件 |

## 评审办法前附表（报价）

初步评审结束后，评审小组要求其提交最后报价。供应商提交的总报价不得超过前一次总报价，否则响应文件无效。供应商拒绝报价或放弃报价的，其响应文件无效。

## 评审办法前附表（详细评审）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评分因素** | **商务部分** | **综合部分** | **技术部分** | **总分值** |
| 分值 | 35分 | 25分 | 40分 | 100分 |

**商务部分（30分）：**

**综合部分（25分）：**

**技术部分（40分）：**

## **商务部分（35分）：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **参考评分标准** |
| **1** | **评审报价**  **（满分35分）** | **1、有效报价**  **有效报价是指未被认定为无效响应并通过资格评审、符合性评审，进入评审程序的供应商重新提交的最终评审总报价。**  **2、综合评审中的价格分统一采用低价优先法计算。**  **3、评审基准值=有效报价的最低报价。**  **4、评审报价得分=（评审基准价/最后评审报价）×35分**  **5、评审小组认为供应商的报价（包括初始报价和最终报价）明显低于其他通过初审供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其按无效响应处理。**  **注：计算结果按四舍五入法则，保留小数点后两位。** |

**综合部分（25分）：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **参考评分标准** |
| **2** | **企业业绩（2分）** | **供应商自2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来每具有一项类似业绩的得1分，最多得2分。**  **注：提供工程业绩证明材料，包含施工合同和竣工验收证明材料加盖单位公章的复印件。** |
| **3** | **企业信用（10分）** | **有效供应商的市场企业信用评价分值为Ln（n为从1到n的自然数，示例：L1、L2……Ln），其中最高值为LMAX，供应商的企业信用得分Li=10×Ln/LMAX**  **注：信用得分从河南省建筑市场监管服务平台提取。** |
| **4** | **拟派项目经理信用（4分）** | **有效供应商的拟派项目经理市场个人信用评价分值为Wn（n为从1到n的自然数，示例W1、W2……Wn），其中最高值为WMAX，投标人拟派项目经理信用得分：Wi=4×Wn/WMAX**  **注：信用得分从河南省建筑市场监管服务平台提取。** |
| **5** | **项目组织机构（3分）** | **供应商提供技术负责人、施工员、质检员（或质量员）、安全员、造价员（或造价师）、资料员有效的岗位证书、劳动合同及响应截止时间前6个月内任意1个月依法缴纳的社保证明。有1个岗位人员满足上述要求的得0.5分，总分3分。**  **注：上述项目组织机构人员中，技术负责人附中级或以上专业技术职称，安全员附安全生产考核合格证（C证），其他人员附岗位证或注册执业证。以上证书及相关证明材料在响应文件中附加盖单位公章的复印件，供应商对所报内容真实性负责。** |
| **6** | **优惠承诺（3分）** | **①工程质量保修期内、外的优惠及服务承诺；②施工期间不拖欠农民工工资并按照采购文件要求缴纳农民工农资保障金的承诺；③施工期间能给采购人提供的优惠服务承诺。以上三项承诺依法依规、合理、详细，切实符合本项目实际情况需要。**  **（3分）** |
| **①工程质量保修期内、外的优惠及服务承诺；②施工期间不拖欠农民工工资并按照采购文件要求缴纳农民工农资保障金的承诺；③施工期间能给采购人提供的优惠服务承诺。以上三项承诺依法依规、基本合理，基本符合本项目实际情况需要。（2分）** |
| **①工程质量保修期内、外的优惠及服务承诺；②施工期间不拖欠农民工工资并按照采购文件要求缴纳农民工农资保障金的承诺；③施工期间能给采购人提供的优惠服务承诺。以上三项承诺不合理，不完全符合本项目实际情况需要。（1分）** |
| **7** | **履职尽责承诺（3分）** | **具有保证技术措施落实到位的承诺和落实不到位的处理承诺，其中包括各关键岗位（项目经理、技术负责人、施工员、质检员（或质量员）、安全员、造价员（或造价师）、资料员等）的在岗、更换等履职尽责承诺。承诺全面、详实、可行、合法有效。（3分）** |
| **具有保证技术措施落实到位的承诺和落实不到位的处理承诺，其中包括各关键岗位（项目经理、技术负责人、施工员、质检员（或质量员）、安全员、造价员（或造价师）、资料员等）的在岗、更换等履职尽责承诺。承诺基本可行、合法有效。（2分）** |
| **具有保证技术措施落实到位的承诺和落实不到位的处理承诺，其中包括各关键岗位（项目经理、技术负责人、施工员、质检员（或质量员）、安全员、造价员（或造价师）、资料员等）的在岗、更换等履职尽责承诺。承诺不完全符合项目实际情况。（1分）** |

**技术部分（40分）：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素** | **参考评分标准** |
| **8** | **主要施工方案与技术措施**  **（5分）** | **施工方案（含工程特点、施工重点与难点及绿色施工）内容科学、合理，考虑周全，措施到位，针对性强，完全能够满足工程的施工需要；运用先进、合理的施工工艺、施工机械；对施工难点有先进和合理的建议。(5分)** |
| **施工方案（含工程特点、施工重点与难点及绿色施工）内容基本科学、合理，考虑基本周全，措施基本到位，针对性较强，基本能够满足工程的施工需要；运用较先进、较合理的施工工艺、施工机械；对施工难点有较先进和较合理的建议。(3分)** |
| **施工方案（含工程特点、施工重点与难点及绿色施工）内容一般，虽然能够基本满足工程的施工需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑；运用的施工工艺一般、施工机械一般，虽然能够基本满足工程的施工需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑。(1分)** |
| **9** | **质量管理体系与措施**  **（5分）** | **组织机构形式合理，有完善的指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，对项目提出先进、可行、具体的保证措施；主体结构质量保证措施完整得力、经济、安全、切实可行；主体结构、装饰装修按照工程建设强制性标准和其他技术标准施工。（5分）** |
| **组织机构形式基本合理，有较完善的指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，对项目提出较可行的保证措施；主体结构质量保证措施基本完整得力。（3分）** |
| **组织机构形式一般，指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，具体措施一般，虽然能够基本满足工程的施工需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑。（1分）** |
| **10** | **安全管理体系与措施**  **（5分）** | **施工安全生产保障体系健全，安全管理制度完善，安全管理目标具体，全员安全责任制明确，现场安全管理组织机构、人员配备满足国家规定要求；根据工程特点、周边环境和施工工艺，现场重大危险源辨识全面，制定有项目危险性较大的分部分项工程清单并明确有相应的安全管理措施；安全技术方案措施科学合理、先进可行。（5分）** |
| **有施工安全生产保障体系、安全责任制和安全管理制度，现场安全管理机构、人员配备满足国家规定。根据工程特点、周边环境和施工工艺，正确识别现场重大危险源并有相应的安全防护管理措施。制定有本项目危险性较大的分部分项工程清单和相关专项施工方案（或方案计划），安全技术方案、措施基本可行。(3分)** |
| **施工安全生产保障体系一般，安全管理制度较为简单，安全管理目标笼统，全员安全责任制不够明晰，虽然能够基本满足工程的施工需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑。（1分）** |
| **11** | **文明施工、环境保护管理体系及施工现场扬尘治理措施（5分）** | **创安全文明标准化工地目标明确，有针对项目实际情况，科学可行的创建计划和符合相关标准、规范、规程的创建保证措施和安全文明措施费用投入使用计划；现场施工区、生活区、办公区等设置科学规范，符合有关文明施工、健康卫生的规定；施工现场扬尘治理措施符合河南省《城市房屋建筑和市政基础设施工程及道路扬尘污染防治标准》（DBJ41/174）的规定，防治方案科学、先进。（5分）** |
| **创安全文明标准化工地目标较为明确，有针对项目实际情况，科学可行的创建计划和符合相关标准、规范、规程的创建保证措施和安全文明措施费用投入使用计划；现场施工区、生活区、办公区等设置较为科学规范，基本符合有关文明施工、健康卫生的规定；施工现场扬尘治理措施基本符合河南省《城市房屋建筑和市政基础设施工程及道路扬尘污染防治标准》（DBJ41/174）的规定，防治方案较为科学、先进。（3分）** |
| **创安全文明标准化工地目标一般，虽然能够基本满足工程的施工需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑；现场施工区、生活区、办公区等设置规范一般，虽然能够基本满足工程的施工需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑。（1分）** |
| **12** | **工期保证措施**  **（5分）** | **工期承诺满足评审文件要求；工期保证措施合理且有针对性；有具体的违约责任承诺。（5分）** |
| **工期承诺基本满足评审文件要求，工期保证措施基本合理，违约责任承诺不够具体。（3分）** |
| **工期保证措施合理性一般，虽然能够基本满足工程的施工需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑。（1分）** |
| **13** | **拟投入资源配备计划**  **（5分）** | **机械：投入计划与进度计划呼应，采用先进机械设备且配置合理、先进，满足安全技术规范和施工进度需要；2.劳动力：投入计划与进度计划呼应，满足施工需要，调配投入计划合理、准确；3.主要物资计划：主要物资投入计划与进度计划呼应，满足施工需要，调配投入计划合理、准确。（5分）** |
| **机械：投入计划与进度计划基本呼应，机械设备配置基本合理，基本满足安全技术规范和施工进度需要；2.劳动力：投入计划与进度计划基本呼应，基本满足施工需要，调配投入计划基本合理；3.主要物资计划：主要物资投入计划与进度计划基本呼应，基本满足施工需要，调配投入计划基本合理。（3分）** |
| **机械：投入计划与进度计划呼应较差，机械设备配置合理性较差，勉强满足安全技术规范和施工进度需要；2.劳动力：投入计划与进度计划呼应较差，勉强满足施工需要；3.主要物资计划：主要物资投入计划与进度计划呼应较差，勉强满足施工需要。（1分）** |
| **14** | **节能、环保产品使用（2分）** | **供应商提供本项目工程量清单中所列产品在“环境标志产品政府采购品目清单”内，且响应文件中提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的环境标志产品认证证书原件扫描件的，得1分。**  **供应商提供本项目工程量清单明细中所列产品在“节能产品政府采购品目清单”内政府优先采购的节能产品，且响应文件中提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的的节能产品认证证书原件扫描件的，得1分。** |
| **15** | **风险管理措施**  **（3分）** | **风险防控管理措施齐全；风险预控符合规范要求；风险控制要点定位准确；各阶段风险控制及应急措施得力。（3分）** |
| **风险防控管理措施较齐全，风险预控基本符合规范要求，风险控制要点定位基本准确，各阶段风险控制及应急措施基本到位。(2分)** |
| **风险防控管理措施齐全一般，虽然能够基本满足工程的施工需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑。（1分）** |
| **16** | **沟通与协调预案措施**  **（3分）** | **与业主沟通与协调预案措施齐全；沟通与协调预案要点定位准确；各阶段沟通与协调预案措施得力。（3分）** |
| **与业主沟通与协调预案措施较齐全，沟通与协调预案要点定位基本准确，各阶段沟通与协调预案措施基本到位。（2分）** |
| **与业主沟通与协调预案措施齐全一般，虽然能够基本满足工程的施工需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑。（1分）** |
| **17** | **文档归档、保密保障措施**  **（2分）** | **施工文档完整性、文档管理规范性、资料归档及时性与项目信息保密保障措施齐全；措施要点准确、得力。（2分）** |
| **施工文档完整性、文档管理规范性、资料归档及时性与项目信息保密保障措施较齐全；措施基本到位。（1.5分）** |
| **施工文档完整性、文档管理规范性、资料归档及时性与项目信息保密保障措施一般，虽然能够基本满足工程的施工需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑。（0.5分）** |

**评审办法正文**

## 评标方法

1.1评审办法。本次评审采用综合评分法。总分100分。本次评审采用综合评分法。评审小组对满足评审文件实质性要求的响应文件，按照规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐2名成交候选人。综合评分相等时，以评审报价低的优先；评审报价也相等的，以技术部分得分高的优先，技术部分得分也相等的，由采购人确定。

其中，报价得分计算采用低价优先法。综合得分为磋商小组对各供应商的打分汇总并计算算术平均值。

1.2评分标准。本项目评分由商务部分35分、综合部分25分和技术部分（施工组织设计）40分构成。说明：响应文件中应按各评审项中评审标准的要求附相应清晰的证明文件，由于模糊不清导致评委无法辨别的，后果由供庆商自行承担。**各评审项响应内容如缺项，相应项目得分为0分。**

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 符合性评审标准：见评标办法前附表。

**2.2 最后报价：**见评标办法前附表。

### 2.3 分值构成

2.3.1 分值构成

（1）商务标：见评标办法前附表；

（2）综合标：见评标办法前附表；

（3）技术标：见评标办法前附表。

2.3.2评分标准

（1）商务标评分标准：见评标办法前附表；

（2）综合标评分标准：见评标办法前附表；

（3）技术标评分标准：见评标办法前附表。

## 3. 评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评审小组依据本章第2.1款规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评审小组应当否决其响应文件。

3.1.2 供应商有以下情形之一的，评审小组应当否决其响应文件：

（1）第二章“供应商须知”第1.4.2项、第1.4.3项规定的任何一种情形的；

（2）串标或弄虚作假或有其他违法行为的；

（3）不按评审小组要求澄清、说明或补正的。

3.1.3通过初步评审的供应商原则上不得少于2家，本项目评审小组组织二轮报价，并根据供应商最后报价和评审要素（见3.2详细评审）进行评分。

3.1.4 **最后报价**有算术错误的，评审小组按以下原则对**最后报价**进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，评审小组应当否决其响应文件。

（1）响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评审小组按本章第2.3款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

（1）按本章第2.3.2（1）目规定的评审因素和分值对商务标计算出得分A；

（2）按本章第2.3.2（2）目规定的评审因素和分值对综合标计算出得分B；

（3）按本章第2.3.2（3）目规定的评审因素和分值对技术标计算出得分C。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 供应商得分=A+B+C。

3.2.4 评审小组发现供应商的最后报价明显低于其他最后报价，使得其最后报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评审小组应当认定该供应商以低于成本报价竞标，否决其响应。

### 3.3 响应文件的澄清和补正

3.3.1在评审过程中，评审小组可以书面形式要求供应商对所提交响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评审小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变响应文件的实质性内容。供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

3.3.3 评审小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评审小组的要求。

### 3.4 评审结果

3.4.1确定成交供应商。评审小组应当根据综合评分情况，按照评审得分最高的推荐为成交供应商，并编写评审报告。

3.4.2除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定成交人外，评审小组按照得分由高到低的顺序推荐成交候选供应商。

# 第四章 合同条款及格式

**（GF—2017—0201）**

**建设工程施工合同**

**住 房 城 乡 建 设 部**

**制定**

**国家工商行政管理总局**

## 第一部分 合同协议书

**发包人（全称）：** 国家税务总局河南省税务局

**承包人（全称）：**

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就 国家税务总局河南省税务局家属区维修维护项目

协商一致，共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1.工程名称： 国家税务总局河南省税务局家属区维修维护项目 。

2.工程地点：郑州市金水区丰产路107号院、郑州市金水区丰产路109号院、郑州市金水区红专北街6号院。

3.资金来源：房屋专项维修资金 。

4.工程内容：本项目建设内容包括丰产路107号院、丰产路109号院、红专北街6号院的防水隔热维修等内容（施工图纸、工程量清单、答疑澄清及补充文件所包括内容的全部施工内容）。

5.工程承包范围：本项目工程量清单范围内包含的所有内容。

### 二、合同工期

计划开工日期：2024年 月 日。

计划竣工日期：2024年 月 日。

工期总日历天数： 日历天。工期总日历天数与计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准，但本合同另有约定的除外。（本工期为固定工期，除非经甲方事先书面同意，不得拖延。）

### 三、质量标准及缺陷责任期

1.质量要求：合格，符合国家现行规范和标准。

2.缺陷责任期： 自竣工验收合格之日起24个月。

### 四、签约合同价与合同价格形式

1.签约合同价为：人民币（大写） （¥ 元）。

2.合同价格形式： 。

### 五、项目经理

承包人项目经理： 。

### 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）成交通知书；

（2）响应函及其附录；

（3）专用合同条款及其附件；

（4）通用合同条款；

（5）技术标准和要求；

（6）已标价工程量清单；

（7）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

### 七、承诺

1.发包人承诺，发包人负责筹集工程建设资金，并按照合同约定的付款办法进行支付合同价款。

2.承包人按照法律规定及合同约定，负责施工等手续办理，组织开展工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在合同约束期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招标采购形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

4.承包方负责施工前期的三通一平工作，发包人配合。

### 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

### 九、签订时间

本合同于 年 月 日签订。

### 十、签订地点

本合同在 签订。

### 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同双方当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

### **十二、合同生效**

本合同自 双方签字盖章后 生效。

### 十三、合同份数

本合同一式 捌 份，均具有同等法律效力，发包人执 陆 份，承包人执 贰 份。

发包人： （公章） 承包人： （公章）

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字） （签字）

组织机构代码： 组织机构代码：

地 址：  地 址：

邮政编码：  邮政编码：

法定代表人：  法定代表人： 

委托代理人： 委托代理人：

电 话：  电 话：

传 真： 传 真：

电子信箱： 电子信箱：

开户银行： 开户银行：

账 号：  账 号：

## 第二部分 通用合同条款

此部分使用住房和城乡建设部、国家市场监督管理总局（GF—2017—0201）中第二部分《通用合同条件》

## 第三部分 专用合同条款

### 1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1合同

1.1.1.10其他合同文件包括：编标须知、图纸会审纪要、变更等书面文件。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4监理人：

名 称： ；

资质类别和等级： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： ；

1.1.2.5 设计人：

名 称： ；

资质类别和等级： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： ；

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：/。

1.1.3.9 永久占地包括：建筑主体。

1.1.3.10 临时占地包括：工地现场办公及生活用房。

1.3法律

适用于合同的其他规范性文件：按通用条款1.3执行。

1.4 标准和规范

1.4.1适用于工程的标准规范包括：按通用条款1.4.1执行。

1.4.2 甲方提供国外标准、规范的名称：/；

甲方提供国外标准、规范的份数：/；

甲方提供国外标准、规范的名称：/。

1.4.3甲方对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：/。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：（1）合同协议书；（2）专用合同条款及其附件；（3）通用合同条款；（4）成交通知书；（5）响应函及其附录；（6）技术标准和要求；（7）已标价工程量清单；（8）其他合同文件。

1.6 图纸和乙方文件

1.6.1 图纸的提供

甲方向乙方提供图纸的期限：/；

甲方向乙方提供图纸的数量：/；

甲方向乙方提供图纸的内容：/。

1.6.4 乙方文件

需要由乙方提供的文件，包括：施工组织设计、办理施工许可证需要的相关资料等；

乙方提供的文件的期限为：开工前7天；

乙方提供的文件的数量为：壹套；

乙方提供的文件的形式为：纸质；

甲方审批乙方文件的期限：收到文件一周内。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：乙方在施工现场保存一套完整的施工图纸。

1.7 联络

1.7.1甲方和乙方应当在3天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 甲方接收文件的地点：现场办公室或单位；

甲方指定的接收人为：现场代表。

乙方接收文件的地点：现场办公室；

乙方指定的接收人为：现场施工负责人。

监理人接收文件的地点：施工现场工程监理部；

监理人指定的接收人为：现场监理负责人。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：按通用条款1.10.1执行。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：按通用条款1.10.3执行。

关于甲方向乙方免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：按通用条款1.10.3执行。

1.10.4超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由发包方承担。

1.11 知识产权

1.11.1关于甲方提供给乙方的图纸、甲方为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映甲方关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：按通用条款1.11.1执行。

关于甲方提供的上述文件的使用限制的要求：按通用条款1.11.1执行。

1.11.2 关于乙方为实施工程所编制文件的著作权的归属：按通用条款1.11.2执行。

关于乙方提供的上述文件的使用限制的要求：按通用条款1.11.2执行。

1.11.4 乙方在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：按通用条款1.11.4执行。

1.13工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：是。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：据实调整。

### 2. 甲方

2.2 甲方代表

甲方代表： ；

姓 名： ；

身份证号： ；

职 务： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： 。

甲方对甲方代表的授权范围如下：实施现场监督管理；协调监理单位、设计单位和各乙方的关系；处理质量、进度、安全、文明等重要事项；协同监理人对进场材料按要求进行验收把关；监督监理人员和施工管理人员履行职责，必要时可建议撤换不合格的监理人员。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于甲方移交施工现场的期限要求：开工前7天。

2.4.2 提供施工条件

关于甲方应负责提供施工所需要的条件，包括：按通用条款2.4.2执行。

2.5 资金来源证明及支付担保

甲方提供资金来源证明的期限要求：按通用条款2.5执行。

甲方是否提供支付担保：否。

甲方提供支付担保的形式： / 。

### 3. 乙方

3.1 乙方的一般义务

（9）乙方提交的竣工资料的内容：竣工图，隐蔽验收记录资料等。

乙方需要提交的竣工资料套数：7套。

乙方提交的竣工资料的费用承担：由乙方承担。

乙方提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收后一个月内。

乙方提交的竣工资料形式要求：纸质及电子版。

（10）乙方应履行的其他义务： / 。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：（需与响应文件中的保持一致）

姓 名： ；

身份证号： ；

建造师执业资格等级： ；

建造师注册证书号： ；

建造师执业印章号： ；

安全生产考核合格证书号： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： 。

乙方对项目经理的授权范围如下：负责现场施工管理工作。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：每月不少于22天。

乙方未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：乙方自行承担相应违约责任。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：擅自离开≤3天的，乙方应承担违约金1万元；擅自离开＞3天的，甲方有权要求乙方更换项目经理，并承担违约金3万元。由此增加的费用和延误的工期由乙方承担。

3.2.3 乙方擅自更换项目经理的违约责任：乙方向甲方支付违约金10万元，并按监理人指示立即恢复原项目经理的工作，并承担由此增加的费用和延误的工期。

3.2.4 乙方无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：乙方应在接到第二次更换通知14日内进行更换，乙方应向甲方支付合同价款1%的违约金，甲方同时有权解除合同。

3.3 乙方人员

3.3.1 乙方提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：开工前7日内。

3.3.3 乙方无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：乙方未在接到更换通知3日内进行更换时，乙方向甲方支付违约金5000元，乙方未在接到第二次更换通知3日内进行更换，乙方应向甲方支付20000元的违约金，甲方同时有权解除合同 。

3.3.4 乙方主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：报监理人批准。

3.3.5乙方擅自更换主要施工管理人员的违约责任：乙方向甲方支付违约金10000元，并按监理人指示立即恢复原主要施工管理人员的工作，并承担由此增加的费用和延误的工期。

乙方主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：擅自离开≤3天的，乙方应向甲方支付违约金5000元；擅自离开>3天的，乙方应按监理人的要求更换该管理人员，并承担违约金1万元。由此增加的费用和延误的工期由乙方承担。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：不允许分包。

主体结构、关键性工作的范围：/。

3.5.2分包的确定

允许分包的专业工程包括：不允许分包。

其他关于分包的约定：／。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：/。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

乙方负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：按通用条款3.6执行。

3.7 履约担保

乙方是否提供履约担保：不要求。

乙方提供履约担保的形式、金额及期限的：/。

### 4. 监理人

4.1监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：按照甲方与监理方签订的合同，依照合同和有关法律、法规负责和主持整个项目的监理工作，在合同规定范围内，对工程项目施工进行全过程监理（包括工程质量、工期进度、安全文明施工管理、工程量与工程款的审核）。

关于监理人的监理权限：全面负责该工程的质量、进度、工期、安全等事宜。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：由乙方在施工现场内为监理人提供1间办公室用于办公，监理人的生活用房和费用由监理人自行承担。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名： ；

职 务： ；

监理工程师执业资格证书号： ；

联系电话： / ；

电子信箱： / ；

通信地址： / ；

关于监理人的其他约定： / 。

4.4 商定或确定

在甲方和乙方不能通过协商达成一致意见时，甲方授权监理人对以下事项进行确定：

（1）/。

### 5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：无。

关于工程奖项的约定：/。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2乙方提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：共同检查前48小时。

监理人不能按时进行检查时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

### 6. 安全文明施工与环境保护

6.1安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：按通用条款6.1.1执行。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：按通用条款6.1.4执行。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：制定完善的施工场地治安管理制度，定期对施工场地的施工人员进行治安教育，对施工场地外的闲杂人员进行必要的防范，保持与当地治安管理部门的有效联系，对突发治安状况及时汇报并做好应急处理,杜绝发生伤亡事故。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：乙方及时检查清运施工现场的各种建筑垃圾，保证施工现场环境整洁、道路干净，符合文明工地标准。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：按通用条款6.1.6执行。

### 7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：按通用条款7.1.1执行。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

乙方提交详细施工组织设计的期限的约定：开工前一周内。

甲方和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到后一周内。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

甲方和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到后一周内。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于乙方提交工程开工报审表的期限：开工前一周内。

关于甲方应完成的其他开工准备工作及期限：开工前一周内。

关于乙方应完成的其他开工准备工作及期限：开工前15天内。

7.3.2开工通知

因甲方原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 30 天内发出开工通知的，乙方有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1甲方通过监理人向乙方提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工前一周内。

7.5 工期延误

7.5.1 因甲方原因导致工期延误

（7）因甲方原因导致工期延误的其他情形：无。

7.5.2 因乙方原因导致工期延误

因乙方原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：超合理 工期，每延期一天处500元人民币罚款。

因乙方原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：工程总价百分之一。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：/。

7.7异常恶劣的气候条件

甲方和乙方同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

（1）日降雨量50mm，雨日超过1天及以上，或降雨强度大于20mm/h；

（2）连续三日日最高气温38℃以上；

（3）连续三日日最高气温-20℃以下；

（4）日降雪量50mm及以上。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2提前竣工的奖励：

### 8. 材料与设备

8.4材料与工程设备的保管与使用

8.4.1甲方供应的材料设备的保管费用的承担：甲方承担。

8.6 样品

8.6.1样品的报送与封存

需要乙方报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：主要材料等产品至少2个检验批。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 乙方提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：按通用条款8.8.1执行。

### 9. 试验与检验

9.1试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：/。

施工现场需要配备的试验设备：/。

施工现场需要具备的其他试验条件：/。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：/。

### 10. 变更

10.1变更的范围

关于变更的范围的约定：

1. 只有发生下列变更时，合同价方可调整：

（1）由甲方提出的工程变更；

（2）经甲方、监理同意的现场施工技术措施及隐蔽工程；

（3）因施工需要而增加的工程量；

技术措施、隐蔽工程、变更及因施工需要而增加的工程量以乙方、监理人和甲方驻工地代表共同签字确认后的书面材料为准，据实结算。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定： 按通用条款10.4执行。

10.5乙方的合理化建议

监理人审查乙方合理化建议的期限：收到建议后三日内。

甲方审批乙方合理化建议的期限：收到建议后三日内。

乙方提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为： / 。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件11： / 。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 / 种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 / 种方式确定。

第3种方式：乙方直接实施的暂估价项目

乙方直接实施的暂估价项目的约定：/。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：无。

### 11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定： 材料价格波动幅度±5%（含），不予调整，波动幅度超出±5%的，按本工程施工同期《信阳市建设工程造价信息》调整。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第 2 种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定： /；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

（2）关于基准价格的约定：

专用合同条款①乙方在已标价工程量清单中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 5 %时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单中载明材料单价为基础超过5 %时，其超过部分据实调整。

②乙方在已标价工程量清单中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过 5 %时，材料单价涨幅以已标价工程量清单中载明材料单价为基础超过 5 %时，其超过部分据实调整。

③乙方在已标价工程量清单中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过± 5 %时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式： /

### 12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、固定单价合同。

综合单价包含的风险范围：原材料价格的波动、人工成本、运输成本和管理费用等价格波动。

风险费用的计算方法：

风险范围以外合同价格的调整方法：因分部分项工程量清单漏项、设计变更、相关签证引起工程项目、工程量任何变化的，变更合同价款按下列方法进行：（1）合同中已有相同子目的，按合同该子目价格进行计算；（2）合同中只有类似子目的，参照该类似子目价格进行计算；（3）合同中没有适用或类似子目的价格计算方法：有定额的套定额（土石方工程除外），并乘以下浮系数（成交价/公布的工程招标控制价）计算，其中材料价格按施工期间的《郑州市建设工程造价信息》相应价格进行计算；《郑州市建设工程造价信息》没有相应价格信息的由甲方、乙方及审计部门通过市场询价确认价格；无定额可套的，根据市场价格协商确定综合价格；如与已标价工程量清单中的子目不同，乙方应同意新增加的工程按提交响应报价时同等优惠比率计算对于变更、签证的项目及采购范围内未包括的工程（如甲方交由乙方施工），乙方应同意新增加的工程按下列方法计算工程费用：工程量按实际发生计量，已标价工程量清单中已有的子目，按投标所报的综合单价计算；如与已标价工程量清单中已有的子目类似，则根据工程量的多少参照投标时的投标单价进行推算，如与投标预算子目不同，乙方应同意新增加的工程按提交响应报价时同等优惠比率计算。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额： 30 %。

预付款支付期限：项目进场后，甲方于10日内向乙方支付工程预付款。

预付款扣回的方式：从甲方支付进度款中扣除。

12.2.2 预付款担保

乙方提交预付款担保的期限： 不要求。

预付款担保的形式为： / 。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：现行国家和行业标准。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定： / 。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定： 工程量清单所列的工程量，不能作为乙方按合同履行其责任依据，实际施工中发生的工程量增加或减少并不影响乙方履行合同的责任，工程结算以完成的实际工程量为准。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定： /。

12.3.5总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量：/。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序： /。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：

（一）预付款要求：项目进场后，甲方于10日内向乙方支付合同总金额的30%作为工程预付款。

（二）分阶段付款要求：工程竣工验收合格后30日内付款到合同价的97%，剩余工程结算总额3%作为质量保证金。上述按比例支付工程款以甲方相应财政资金到位为前提。乙方对此表示理解和接受：如因上级部门未能及时拨付款项导致甲方不能及时支付工程款时，乙方承诺保持连续施工，不得以未收到工程款为由停工、退场。

（三）质量保证金：至缺陷责任期24个月期满且无质量问题后14日内无息返还。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按通用条款12.4.2执行。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：按通用条款12.4.2执行。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定： /。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定： /。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送甲方的期限：按通用条款12.4.4执行。

甲方完成审批并签发进度款支付证书的期限：按通用条款12.4.4执行。

（2）甲方支付进度款的期限：按通用条款12.4.4执行。

甲方逾期支付进度款的违约金的计算方式：按通用条款12.4.4执行。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：/。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：/。

### 13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过： 48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按通用条款13.2.2执行。

甲方不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：/。

13.2.5移交、接收全部与部分工程

乙方向甲方移交工程的期限：按通用条款13.2.5执行。

甲方未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为： /。

乙方未按时移交工程的，违约金的计算方法为： /。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：按通用条款13.3.1执行。

（1）单机无负荷试车费用由 /承担；

（2）无负荷联动试车费用由 /承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定： /。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

乙方完成竣工退场的期限：按通用条款13.6.1执行。

### 14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

乙方提交竣工结算申请单的期限：按通用条款14.1执行。

竣工结算申请单应包括的内容：按通用条款14.1执行。

14.2 竣工结算审核

甲方审批竣工付款申请单的期限：双方协商。

甲方完成竣工付款的期限：请有关单位进行结算审计，三个月内完成。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：按通用条款14.2执行。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

乙方提交最终结清申请单的份数： 三份。

乙方提交最终结算申请单的期限：按通用条款14.4.1执行。

14.4.2 最终结清证书和支付

（1）甲方完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：以中介机构审核为标准 。

（2）甲方完成支付的期限：工程结算审核完成后14日内付款到结算金额的97%，剩余合同总额3%款项作为质保金，缺陷责任期满后无质量问题14天内一次性无息退还，并出具结清证书。

### 15. 缺陷责任期与保修

15.2缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限： 自竣工验收合格之日起24个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定： 是 。

15.3.1 乙方提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 2 种方式：

（1）质量保证金保函，保证金额为： /；

（2）3 %的工程款；

（3）其他方式：/。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 （2） 种方式：

（1）在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

（3）其他扣留方式： 工程款拨付过程中根据拨付情况扣留保证金。

关于质量保证金的补充约定：甲方在缺陷责任期满后无质量问题14天内一次性无息退还。

15.4保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为： 见合同附件3工程质量保修书。

15.4.3 修复通知

乙方收到保修通知并到达工程现场的合理时间： 24小时内。

### 16. 违约

16.1 甲方违约

16.1.1甲方违约的情形

甲方违约的其他情形：见通用条款16.1.1。

甲方不按合同约定的账号支付工程款或工程款支付给个人的，承包方不承担责任，属甲方个人行为，由甲方承担一切责任。

16.1.2 甲方违约的责任

甲方违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因甲方原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任： 按实际开工日期顺延工期。

（2）因甲方原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任： /

（3）甲方违反第10.1款〔变更的范围〕第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任： /。

（4）甲方提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因甲方原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：/。

（5）因甲方违反合同约定造成暂停施工的违约责任： /。

（6）甲方无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致乙方无法复工的违约责任： / 。

（7）其他： /。

16.1.3 因甲方违约解除合同

乙方按16.1.1项〔甲方违约的情形〕约定暂停施工满 30 天后甲方仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，乙方有权解除合同。

16.2 乙方违约

16.2.1 乙方违约的情形

乙方违约的其他情形： 按通用条款16.2.1执行。

16.2.2乙方违约的责任

乙方违约责任的承担方式和计算方法：

（1）乙方违反合同约定进行转包或违法分包的违约责任：乙方承担违约金10000元/次。

（2）因乙方原因导致工程质量不符合合同要求的违约责任：在甲方要求期限内进行整改，若整改后仍不合格，承担违约金10000元/次。

（3）乙方未能按施工进度计划及时完成合同约定的工作，造成工期延误的违约责任：工期每延误一天按签约合同价的万分之五支付违约金；因乙方原因导致工期延误超过30天，甲方可单方解除合同 。

竣工验收后乙方必须在甲方要求的时间内对验收中提出的问题进行整改，否则按工期延误承担违约责任 。

（4）乙方在缺陷责任期及保修期内，未能在合理期限对工程缺陷进行修复，或拒绝按甲方要求进行修复的违约责任：甲方可委托第三人进行修复，乙方承担修复费用。，并承担修复费用30%的违约金；甲方有权从质保金中扣除该维修费用及违约金。

（5）乙方明确表示或者以其行为表明不履行合同主要义务的违约责任：甲方可单方解除合同 。

乙方未能按照合同约定履行其他义务的违约责任：

1. 质量违约责任承诺：乙方①使用材料产品不合格或没有相关的材料合格证明；②施工工艺技术落后、不科学或不规范、专项施工方案未有论证审批；③未按设计、施工等相关规范、技术要求施工；④未严格履行质量检验、报批程序或减省工序等的违约责任：承担违约金30000元/次，给甲方造成经济损失的，甲方可解除合同。
2. 乙方违反约定，未经批准擅自将已按照约定进入施工现场的材料或设备撤离施工现场的违约责任：每日处以按照10000元人民币的罚款，撤场超过十日的，甲方有权解除合同。

16.2.3 因乙方违约解除合同

关于乙方违约解除合同的特别约定： 乙方存在严重偷工减料、不服从管理、不按设计及相关规范施工、违法违规之一行为的，甲方有权解除合同，具体见补充条款规定。

甲方继续使用乙方在施工现场的材料、设备、临时工程、乙方文件和由乙方或以其名义编制的其他文件的费用承担方式： 双方协商。

### 17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形： /。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，甲方应在商定或确定甲方应支付款项后 30 天内完成款项的支付。

### 18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定： 乙方应对施工场地内自有材料、设备、人员及第三方人员的安全进行投保，保险费按通用条款规定由乙方承担，其具体的投保内容、保险金额、保险费率、保险期限等按国家相关规定执行。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定： / 。

乙方是否应为其施工设备等办理财产保险： /。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：/。

### 20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：否。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定： /。

选定争议评审员的期限： /。

争议评审小组成员的报酬承担方式：/。

其他事项的约定：/。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：/。

20.4仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 （2）种方式解决：

（1）向 / 仲裁委员会申请仲裁；

（2）向 郑州市 人民法院起诉。

专用合同条款附件：

附件1：廉政责任书

附件2：建筑施工安全承诺书

附件3：工程质量保修书

附件4：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件5：承包人主要施工管理人员表

附件6：不拖欠农民工工资承诺书

附件7： 履约担保

附件8：安全文明施工协议

附件9：材料、设备的供应与采购办法

### 附件**1：廉政责任书**

**廉政责任书**

工程项目名称：

工程项目地址：

甲方：

乙方：

为加强工程建设中的廉政建设，规范工程建设项目承发包双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设责任制规定，特订立本廉政责任书。

第一条 甲方和乙方的责任

（一）应严格遵守国家关于市场准入、项目招标采购、工程建设、施工安装和市场活动等有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。

（二）严格执行建设工程项目承发包合同文件，自觉按合同办事。

（三）业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反工程建设管理、施工安装的规章制度。

（四）发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的， 应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

第二条 甲方的责任 甲方的领导和从事该建设工程项目的工作人员，在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定：

（一）不准向乙方和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、 感谢费等。

（二）不准在乙方和相关单位报销任何应由甲方或个人支付的费用。

（三）不准要求、暗示和接受乙方和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准参加有可能影响公正执行公务的乙方和相关单位的宴请和健身、娱乐等活动。

（五）不准向乙方介绍或为配偶、子女、亲属参与同甲方项目工程施工合同有关的设备、材料、工程分包、劳务等经济活动。不得以任何理由向乙方和相关单位推荐分包单位 和要求乙方购买项目工程施工合同规定以外的材料、设备等。

第三条 乙方的责任

应与甲方保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工 程建设的有关方针、政策，尤其是有关建筑施工安装的强制性标准和规范，并遵守以下规定：

（一）不准以任何理由向甲方、相关单位及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证 券、贵重物品和回扣、好处费、感谢费等。

（二）不准以任何理由为甲方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

（三）不准接受或暗示为甲方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

第四条 违约责任

（一）甲方工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，按照管理权限，依据有关 法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任； 给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）乙方工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关 法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任； 给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

第五条 本责任书作为工程施工合同的附件，与工程施工合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

第六条 本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目质量保修期满时止。

第七条 本责任书一式四份，由甲方和乙方各执一份，送交甲方和乙方的监督单位各一份。

（以下为廉政责任书签字页，无正文）

（本页为签署页）

甲方： （公章） 乙方： （公章）

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字） （签字）

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

### 附件2：建筑施工安全承诺书

**建筑施工安全承诺书**

甲方：

乙方：

为贯彻“安全第一，预防为主”方针，明确双方的安全责任，确保施工中人身、材料和设备安全，根据国家有关法律法规，经双方协商一致签订本协议。

第一条 工程项目：

第二条 施工地址：

第三条 乙方安全责任

乙方作为工程项目的承包单位，对工程施工过程中发生的人身伤害、设备损坏事故承担安全责任。乙方应切实履行以下安全责任：

1、乙方所提供的承包工程要求的相关资质证明材料应真实、合法、有效。

2、乙方必须贯彻执行国家有关安全生产的法律法规，必须制定相应的安全管理制度。

3、现场施工应遵守国家和地方关于劳动安全，劳务用工法律法规及规章制度，保证其用工的合法性。乙方必须按国家有关规定，为施工人员进行人身保险，配备合格的劳动防护用品、安全用具。

4、施工期间，乙方应设有专职安监人员。乙方指派作为安全工作联系人。

5、乙方一切施工活动，必须编制安全施工措施，施工前对全体施工人员进行全面的安全技术交底，并在整个施工过程正确、完整地执行，无措施或未交底严禁布置施工。

6、乙方用于本工程项目的施工机械、工器具及安全防护用具的数量和质量必须满足施工需要，并经有资质检验单位检验符合安全规定，乙方对因使用工器具不当所造成的人员伤害及设备损坏负责。

7、开工前，乙方应组织全体施工人员进行安全教育，并将参加安全教育人员名单（包括临时增补或调换人员）与考试成绩报给发包方备案。特种作业人员必须有有关部门核发的合格有效的上岗资格证书。开工前，乙方应到发包方办理临时出入证并佩戴出入证进入施工现场，出入证严禁转借他人。

8、开工前，乙方应组织人员对施工区域、作业环境及使用发包方提供的设施设备、工器具等进行检查，确认符合安全要求，一经开工，就表示乙方已确认施工现场、作业环境、设施设备、工器具符合安全要求并处于安全状态。

9、乙方应在施工范围装设临时围栏或警告标志，不得超越指定的施工范围进行施工，禁止无关人员进入施工现场。未经发包方同意，乙方不得擅自使用与施工无关的发包方设施设备；不得擅自拆除、变更发包方防护设施及标示。

10、乙方施工过程中需使用电、水源，应事先与发包方取得联系，不得私拉乱接。中断作业或遇故障应立即切断有关开关。

11、乙方施工过程中应做到工完、料尽、场地清，确保安全文明施工。

12、乙方必须接受发包方的监督、检查，对发包方提出的安全整改意见必须及时整改。

13、乙方施工过程中发生人身伤亡安全事故，应立即报告发包方，并积极配合调查。

乙方应执行国务院《特别重大事故调查程序暂行规定》、《企业职工伤亡事故报告和处理规定》和《电业生产事故调查规程》。对人员在施工中发生的人身伤亡事故，还必须立即用电话、电传或电报等向事故所在地的政府安全管理部门、公安部门、工会报告，按规定组织调查处理，并由乙方统计上报；如发生国务院《特别重大事故调查程序暂时规定》所规定的特大事故，还应立即通知当地政府、公安部门，并要求派人保护现场。

乙方应将事故调查组的事故调查报告及乙方事故处理意见提交发包方备案。

第四条 违约责任

1、由于乙方责任造成第三方的人身伤害、设备损坏等财产损失，由乙方承担相应责任，并赔偿第三方因此造成的全部损失。

2、合同履行中，发现乙方提供的有关资质材料无效，发包方有权解除合同，并由乙方承担由此造成的一切损失。

3、发现乙方现场作业人员有违章行为的，比照发包方有关安全生产奖惩规定对发包方职工相类似的违章行为应扣款数额，承担相应的违约金。

4、乙方未设置安监人员；未能正确、全面执行安全技术措施、施工组织设计；施工人员未掌握本工程项目特点及施工安全措施；用于本工程项目的施工机械、工器具及安全防护用品不满足施工需要，发包方有权要求乙方立即停工整改，由此引起的后果及损失由乙方承担。

5、乙方人员安全工作规程抽考不合格，乙方应承担50元/人次的违约责任；特种人员无证上岗乙方应承担100元/人次的违约责任。

6、乙方使用发包方提供的设施设备、工器具等造成损坏的，应照价赔偿。

7、乙方人员无故到其他生产区域或擅自动用发包方的设施设备等，乙方按100元至500元/人次承担违约责任。

8、乙方对甲方提出的安全整改意见不及时整改的，每逾期一天，乙方按200元至1000元/天承担违约责任。

9、施工过程中发生人身伤亡事故有隐瞒行为的，除接受政府有关部门处理外，过错方应承担责任。

第五条 甲乙双方约定的其他事项：无

第六条 有效期限：自 年 月 日至本项目竣工验收备案后止。

第七条 经双方法定代表人或委托代理人签字盖章后生效。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

承办人： 承办人：

年 月 日

### 附件3：工程质量保修书

**工程质量保修书**

甲方（全称）：

乙方（全称）：

甲方和乙方根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

乙方在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，采暖系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：屋面及卫生间防水工程；电气管线、给排水管道等安装工程；装修工程等国家相关法律法规、条例、文件等要求的内容。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1．地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；

2．屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗为 5 年；

3．装修工程为 2 年；

4．电气管线、给排水管道、设备安装工程为 2 年；

5．采暖系统为 2 个采暖期期；

6．住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为 2 年；

7．其他项目保修期限约定如下： 按国家规定保修期限 。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为 24 个月，缺陷责任期自全部工程通过竣工验收之日起计算。

缺陷责任期终止后，甲方应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1．属于保修范围、内容的项目，乙方应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。乙方不在约定期限内派人保修的，甲方可以委托他人修理。

2．发生紧急事故需抢修的，乙方在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3．对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，乙方实施保修。

4．质量保修完成后，由甲方组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项： / 。

工程质量保修书由甲方、乙方在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

甲方： 乙方：

（公章） （公章）

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字） （签字）

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

### 附件4：承包人用于本工程施工的机械设备表

**承包人用于本工程施工的机械设备表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 机械或设备名称 | 规格型号 | 数量 | 产地 | 制造年份 | 额定功率（kW） | 生产能力 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### 附件5：承包人主要施工管理人员表

**承包人主要施工管理人员表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名 称 | 姓名 | 职务 | 职称 | 主要资历、经验及承担过的项目 |
| 一、总部人员 | | | | |
| 项目主管 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 其他人员 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 二、现场人员 | | | | |
| 项目经理 |  |  |  |  |
| 项目副经理 |  |  |  |  |
| 技术负责人 |  |  |  |  |
| 造价管理 |  |  |  |  |
| 质量管理 |  |  |  |  |
| 材料管理 |  |  |  |  |
| 计划管理 |  |  |  |  |
| 安全管理 |  |  |  |  |
| 其他人员 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### 附件6：不拖欠农民工工资承诺书

**不拖欠农民工工资承诺书**

致：

为保护农民工的合法权益，不拖欠农民工工资，本人 （法定代表人或其授权委托人姓名）代表 （承诺人全称），郑重承诺：我公司承建 ，如需要使用农民工时，将保证做到：

1、按照《劳动法》规定雇佣和使用农民工，工资将直接发放给农民工本人，严禁发放给“包工头”。

2、我公司分包单位雇佣农民工的，将要求分包单位按照第1条规定签订劳动合同，并负责督促其按照合同规定及时结付农民工工资。如因我公司未按合同约定与分包单位结清工程款，致使后者拖欠农民工工资的，将由我公司先行垫付欠款。本公司对分包单位清偿欠农民工工资负总责。

3、我公司保证禁止出现因违反规定拖欠或克扣农民工工资行为，造成农民工上访的情况发生。若发生此类情况，我公司将弥补贵公司损失，降低所造成的影响，并愿意接受贵公司依照有关规定作出的处罚决定。每出现一次因拖欠民工工资导致信访事件，每出现一次向乙方罚款5000元；发生工地堵门事件，每出现一次向乙方罚款50000元。

备注：供应商响应文件内容优于上述条款的，以响应文件内容为准。

承诺人：

（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

日期： 年 月 日

### 附件7：履约担保（本项目不适用）

**履约担保**

（甲方名称）：

鉴于 （甲方名称，以下简称“甲方”）与 （乙方名称）（以下称“乙方”）于 年 月 日就 （工程名称）施工及有关事项协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销地就乙方履行与你方签订的合同，向你方提供连带责任担保。

1.担保金额人民币（大写） 元（¥ ）。

2.担保有效期自你方与乙方签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之日止。

3.在本担保有效期内，因乙方违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在7天内无条件支付。

4.你方和乙方按合同约定变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

5.因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请仲裁委员会仲裁。

6.本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

地址：

邮政编码：

电话：

2024年 月 日

### 附件8：安全文明施工协议

**安全文明施工协议**

为保证 （项目名称）建设施工安全，认真贯彻“安全第一，预防为主”的方针，以安全生产为宗旨，实施施工现场标准化管理，做到安全生产，文明施工，特制定本处罚协议，望施工单位遵照执行。

1、项目部进入现场未建立和健全安全保证体系和安全生产责任制并落实到人，处罚1000元；

2、项目部的安全员未在开工前到位展开工作，每人一次处罚200元，公司一次罚5000元；

3、新进场的所有人员未经过上岗前的“三级”安全教育，或未进行详细记录，每人一次处罚100元，公司一次罚2000元；

4、特种作业人员未经过专门安全培训或未取得特种作业资格进场从事特种作业的，每人一次处罚100元，公司一次罚5000元；

5、进入施工现场人员未佩戴胸卡、安全帽，工地门卫未严格禁止闲杂人员进入施工现场，每人一次处罚100元，公司一次罚1000元；

1. 高处施工作业人员，未使用符合安全规定的防护用具，每人一次处罚100元，公司一次罚3000元；
2. 酒后上班，或穿拖鞋进入施工现场，每人一次处罚100元，公司一次罚1000元；
3. 高处焊接下方无专人监护，中间无防护隔板或未悬挂安全标牌，公司罚2000元；
4. 从高处向下抛掷物料、工具及周转材料等物，暂时不用的工具留置外脚手架上，发现一次处罚100元，公司一次罚3000元；
5. 楼梯口、电梯井口、预留洞口、施工洞口、主体外墙及高处作业平台四周未根据安全规范设立防护栏杆并悬挂安全标志，发现一处处罚1000元；
6. 施工过程中的临边孔洞未搭设临边防护设施或采取覆盖固定措施，并悬挂安全提示牌，发现一处罚款1000元；
7. 不同高度交叉作业时，未采取措施防止可能的坠落，上下之间未设隔离防护层，或无专人监护，根据情节每处罚款1000元；
8. 未做到电气设备和线路绝缘良好或出现接头裸露，每处罚款1000元；
9. 高压线下方搭设临建，堆放材料，变压器四周未采取隔离防护措施，每处罚款5000元；

15、用电设施未做到“一机一闸，一箱一漏”，每处罚款500元；

16、工地的电源箱未做好防雨、防尘、加锁，每处罚款500元；

1. 现场设备用电接线由非电工人员操作，或私自操作，每人一次罚款500元；

18、电焊机的接线不符合安全技术规范要求、未压接牢固、未安装防护罩、焊钳把线未采用专用电缆、绝缘破损，每次罚款500元；

19、专职安全员未定期检查所有施工机具、配电箱及各种安全防护用具，未根据安全规范有关规定及时维修和更换，无记录或记录不全，每次罚款500元；

20、施工单位未建立健全安全管理的岗位责任制度、安全检查制度、安全教育制度、安全防护制度、安全方案审批制度、消防保卫制度等，罚款200—500元；

21、围墙外围及施工现场内随意堆放建筑垃圾和生活垃圾，每次罚款500元；

22、物料管理未做到规范、有序，分类堆放整齐，有标牌，易燃易爆危险品未设专库隔离存放，每项罚款500元；

23、操作面的材料及加工件未堆放整齐，未做到工完料净场地清，每项罚款500元；

24、施工现场卫生无专人负责，未及时清理，每次罚款500元；

25、未制定消防制度，未组织职工进行防火教育，未成立现场治保机构，每项罚款500元；

26、重点防火场地未配备充足的消防器材，未悬挂消防警告牌，消防器材未定期进行检查更换，每项罚款500元；工程现场与生活区发生火灾事故的，小型火灾未出动消防车即灭火、未造成负面影响的对施工单位处以 5000元罚款，大型火灾出动消防车灭火的、造成重大损失或造成不良影响的对施工单位处以 5万元罚款；

27、现场施工人员未文明施工，有不文明行为，每人次罚款500元；

28、校园和施工现场内随地便溺，每人次罚款500元；

29、施工现场及生活区人员聚众赌博、嫖娼卖淫、打架斗殴，

对参与者所在施工单位罚款5000—10000元，对当事人罚款1000元。

30、对于违反上述规定的行为，学院可视情节严重，对施工单位及个人进行：警告、下发整改通知或直接处以100-20000元罚款；对学院提出的安全文明施工存在的问题拒不整改或未按照要求时间整改的，对施工单位处以200-20000元罚款；

1. 所有罚款由学校或监理单位出具罚款通知单，均随进度款支付时一并扣除。逾期不交，将从合同款中加倍扣除；
2. 影响正常教学秩序，每次处罚5000元；
3. 施工过程中发生的一切安全事故，每次处罚5000元，且由施工单位承担全部责任及由此产生的费用；

以上要求的各项管理措施未尽之处，应严格按照《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-99）和“安全文明标准化工地”及“省级文明工地”的标准认真执行。总之，通过建立制度、规范行为管理，创建一个安全、文明的施工环境，希望大家共同努力认真执行，本协议自双方签订之日起执行。

本合同一式陆份，发包人执 份，承包人执 份，具有同等法律效力。

发包人：（盖章） 承包人：（签名或盖章）

发包人代表： 承包人代表：

联系方式： 联系方式：

年 月 日

### **附****件9：材料、设备的供应与采购办法**

**材料、设备的供应与采购办法**

一、甲方供应材料与工程设备

①甲供材料：商品混凝土、甲供安装材料等。按乙方每月提交的进料单提供，乙方对进场材料的数量、质量负责。

②乙方对甲供材料施工应科学管理，不得造成浪费，材料用量总误差应控制在±3%以内。材料用量超出预算总量（超出量）3%时，按超出量超出当日的汝州市材料信息价的金额或超出当日的实际采购金额，孰高进行取定，并从工程款中扣除。

③乙方应在开工令前提交每层甲供材用量计划表，实际材料用量不得超出计划表用量3%，每超出一次乙方需支付工程违约金2000元。

④甲供材用量将按合同预算用量一次包死，除签证变更外材料总量不予调整。

⑤若出现工程节点延误，由此造成的材料价差损失由承包方承担。

二、双方选定厂家和品牌材料

①双方选定厂家和品牌材料：具体双方选定厂家和品牌材料范围以合同后附表15为准，可直接将附表列于本段之后）。双方选定厂家和品牌材料后，合同固定总价不调整。

②选定厂家和品牌原则：乙方确定材料厂家和品牌时须向甲方提供样品，经甲方认可后乙方方可进行采购，未经确认进行采购的，甲方有权要求乙方对采购材料进行退场处理，一切损失由乙方承担并向甲方按2000元/次的标准支付违约金 。

（二）双方选定厂家和品牌材料采购

1、双方选定厂家和品牌的材料，乙方必须按设计图纸、甲方指定供货单位、品牌及样品进行采购，材料到货时由甲方、乙方、监理人按样品质量验收，并由监理见证取样送检，如发现不符合样品质量要求或检验不合格，乙方应无条件退回该批进场材料；如已使用，乙方应无条件返工，由此造成的一切损失由乙方负责。

2、若双方就材料问题发生争议，甲方有权要求乙方提供相关证明材料，乙方不能以任何理由拒绝，如发生费用由乙方承担。否则，乙方每次按5000元（大写：伍仟元）向甲方承担违约责任。

（三）模板、脚手架、安全围栏（安全网）

1、施工现场使用的模板、脚手架、安全围栏（安全网）乙方进场前必须提供样品经甲方、监理人同意后，方可进场使用。不允许使用废旧模板、方木、脚手架、安全围栏（安全网）。相关标准为：脚手架钢管壁厚不低于2.5mm，脚手架外网为金属定型网、防护为定型防护栏杆；模板厚度不低于12mm。未经甲方、监理人同意进场的，乙方须无条件退场该类材料，乙方每次按5000元（大写：伍仟元）向甲方承担违约责任。

# 第五章 采购人需求

## 一、项目概述

（一）项目背景

为保障家属院住户的生活质量，按照《郑州市房屋专项维修资金管理办法》（郑州市人民政府令第186号）文件规定，经广泛征求业主意见，拟使用丰产路107号院、丰产路109号院、红专北街6号院的房屋专项维修资金对省局机关丰产路107号院、丰产路109号院、红专北街6号院三个家属院中存在安全隐患的防水隔热设施进行维修维护。

（二）项目内容

丰产路107号院2#楼、3#楼，丰产路109号院4#楼，红专北街6号院1-5#楼屋顶防水保温工程。

## 二、响应要求

要求供应商应在合同约定的时间内提供本项目中规定的全部内容，承诺与本项目的相关单位，进行积极主动的合作。

（一）对供应商的基本要求

1.具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2.供应商资质证书：

（1）具备建筑工程施工总承包三级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包二级及以上资质；

（2）安全生产许可证；

（3）拟派项目经理须具备建筑工程专业二级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未在其他在建项目担任项目经理。

3.未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及在国家企业信用信息公示系统中未被列入市场监督管理严重违法失信名单，供应商及其法定代表人或者主要负责人、直接负责的主管人员和其他直接责任人员未被列入拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单的或者未被列入建设市场主体“黑名单”且在管理期限内的。

4.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.本项目不接受联合体响应，不允许转包，不允许违法分包。

6.本项目专门面向中小企业采购，供应商须为中型企业、小型企业、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位。

（二）对响应文件的基本要求

响应文件由商务部分、综合部分和技术部分组成。

1.商务部分要求

（1）评审报价要以《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》（GB50854-2013）、《通用安装工程工程量计算规范》（GB50856-2013）等为编制依据，认真核对所有工程量清单项目内容、工程量，全面反映拟建工程的全部内容，特征描述完整、准确；

（2）评审响应文件中报价为最终报价。

2.综合部分要求：

满足以下条件的供应商将给予加分考虑：

（1）供应商2021年以来有已完成项目业绩；

（2）供应商具有良好的信用情况；

（3）拟派项目经理具有良好的信用情况；

（4）拟派技术负责人、施工员、质检员（或质量员）、安全员、造价员（或造价师）和资料员岗位证书齐全；

（5）供应商提供其他优惠承诺；

（6）供应商具有良好的履职尽责承诺。

3.技术部分（施工组织设计）要求

供应商编制施工组织设计时应采用文字并结合图表形式，包括但不限于以下内容：

（1）施工方案及技术措施：包括但不限于工程特点、绿色施工、施工重点难点及建议；

（2）质量管理体系与措施：包括但不限于组织机构、指挥系统、质量监控系统、联络协调系统、主体结构质量保证等内容；

（3）安全管理体系与措施：包括但不限于施工安全生产保障体系、安全管理制度、安全管理目标，根据工程特点、周边环境和施工工艺，有相应的安全管理措施；

（4）文明施工、环境保护管理体系及施工现场扬尘治理措施：包括但不限于安全文明标准化工地创建目标计划和创建措施，安全文明措施费用投入使用计划，现场施工区、生活区、办公区等设置内容；

（5）工期保证措施：包括但不限于工期承诺、工期保证措施等内容；

（6）拟投入资源配备计划：包括但不限于机械、劳动力、主要物资投入计划；

（7）风险管理措施：包括但不限于风险预控、风险控制要点、各阶段风险控制及应急措施内容；

（8）沟通与协调员措施：包括但不限于与业主沟通与协调预案措施；

（9）文档归档、保密保障措施：包括但不限文档完整性、文档管理规范性、资料归档及时性与项目信息保密保障措施。

（10）项目考核与验收方案：根据采购人对考核和验收的要求，结合自身同类项目经验，制定详细的考核和验收方案。

## 三、项目需求

（一）工程量清单

详见附件。

说明：

1.工程量清单中属于《节能产品政府采购品目清单》规定的带“★”政府强制采购产品，在响应文件中应当提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；属于《强制性产品认证目录》的产品，在响应文件中应当提供强制性产品认证证书或者按照规定完成自我声明评价。

备注：供应商提供《全国认证认可信息公共服务平台》（http://cx.cnca.cn）“节能产品认证”“强制性产品认证”查询结果截图的，等同于提供相关证书或自我声明评价。

根据《财政部 发展改革委 生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号），对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

《节能产品政府采购品目清单》中以“★”标注的为政府强制采购的节能产品，其余为政府优先采购的节能产品。《环境标志产品政府采购品目》清单的环境标志产品为政府优先采购的节能产品。

本项目工程量清单中对已列入《节能产品政府采购品目清单》政府强制采购的节能产品，必须提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。否则视为无效响应。

本项目工程量清单中对已列入《节能产品政府采购品目清单》政府优先采购的节能产品在评审时予以加分，需提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

本项目工程量清单中对已列入《环境标志产品政府采购品目清单》的环境标志产品在评审时予以加分。需提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。

（二）技术标准和要求

1.国家关于工程建设现行的有关法律、法规。

2.国家关于工程建设现行的规范、标准及行业的有关规定。

3.其他现行国家规范、规程、规定和地方管理规定。

上述规范、规程和标准均指他们各自的最新版本。如果上述规范、规程和标准之间出现矛盾或与合同其他内容存在不一致，按其中最高的要求或最严格的标准执行。

（三）本项目发包模式：包工包料方式。

## 四、项目验收要求

（一）验收标准：符合国家现行《工程施工质量验收规范》合格标准，按国家有关工程验收标准执行。

（二）验收要求：本项目为竣工验收。采购人按照《税务系统政府采购履约验收管理办法（试行）》和《税务系统基本建设管理办法》的规定，在成交供应商按合同完成项目全部任务后，组织有关单位及相关人员进行项目验收。

（三）验收流程：成交供应商全部工程建设完工后，应当按照国家有关规定，整理好竣工验收文件、技术资料，向采购人提出项目完工报告。采购人接到报告后，应当在30日内组织验收。

（四）验收人员：项目验收由下列人员组成：

项目竣工验收由省局机关服务中心牵头，组织省局有关部门成立验收小组进行分项验收，有关单位人员参加。

## 五、付款及质量保证金退还

（一）预付款要求：项目进场后，甲方于10日内向乙方支付合同总金额的30%作为工程预付款。

（二）分阶段付款要求：工程竣工验收合格后30日内付款到合同价的97%，剩余工程结算总额3%作为质量保证金。上述按比例支付工程款以甲方相应财政资金到位为前提。乙方对此表示理解和接受：如因上级部门未能及时拨付款项导致甲方不能及时支付工程款时，乙方承诺保持连续施工，不得以未收到工程款为由停工、退场。

（三）质量保证金：至缺陷责任期24个月期满且无质量问题后14日内无息返还。

## 附件：工程量清单

# 第六章 响应文件格式

**正本/副本/电子版**

**（项目名称）**

**响 应 文 件**

**供应商： （盖单位章）**

**法定代表人或其委托代理人： （盖章/签字）**

**年 月 日**

**目 录**

**一、响应函及响应函附录**

**二、法定代表人身份证明**

**三、授权委托书**

**四、技术部分**

**五、综合部分**

**六、商务部分**

**七、资格审查资料**

**八、其他资料**

## 一、响应函及响应函附录

### （一）响应函

（采购人名称）：

1．我方已仔细研究了 （项目名称）采购文件的全部内容，愿意以人民币（大写） （¥ ）（其中不含税价为：￥ 元；税率为 %）的总报价（首次报价），工期 ，按合同约定实施和完成承包工程，工程质量达到 。

2．我方承诺在采购文件规定的响应文件有效期内不修改、撤销响应文件。

3．如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本响应函递交的响应函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

（4）我方承诺愿意按照采购文件约定的采购代理服务费取费标准向采购代理机构支付服务费。

4．我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“供应商须知”第1.4.2项和第1.4.3项规定的任何一种情形。

5． （其他补充说明）。

供 应 商： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

年 月 日

### （二）响应函附录

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | |
| 供应商名称 |  | |
| 响应内容 | |  |
| 响应工期 | |  |
| 响应质量 | |  |
| 缺陷责任期 | |  |
| 响应文件有效期 | |  |
| 总报价（首次报价） | | （大写） 元（小写） 元 |
| 权利义务 | |  |
| 技术标准和要求 | |  |
| 需要说明的问题 | |  |

供 应 商： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

## 二、法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商： （盖单位章）

年 月 日

## 三、授权委托书

本人 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人身份证复印件

供 应 商： （盖单位章）

法定代表人： （签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人： （签字或盖章）

身份证号码：

年 月 日

## 四、技术部分

供应商编制施工组织包括但不限于以下内容：

（1）施工方案及技术措施：包括但不限于工程特点、绿色施工、施工重点难点及建议；

（2）质量管理体系与措施：包括但不限于组织机构、指挥系统、质量监控系统、联络协调系统、主体结构质量保证等内容；

（3）安全管理体系与措施：包括但不限于施工安全生产保障体系、安全管理制度、安全管理目标，根据工程特点、周边环境和施工工艺，有相应的安全管理措施；

（4）文明施工、环境保护管理体系及施工现场扬尘治理措施：包括但不限于安全文明标准化工地创建目标计划和创建措施，安全文明措施费用投入使用计划，现场施工区、生活区、办公区等设置内容；

（5）工期保证措施：包括但不限于工期承诺、工期保证措施等内容；

（6）拟投入资源配备计划：包括但不限于机械、劳动力、主要物资投入计划；

（7）风险管理措施：包括但不限于风险预控、风险控制要点、各阶段风险控制及应急措施内容；

（8）沟通与协调员措施：包括但不限于与业主、设计方、监理单位、监管单位等各方沟通与协调预案措施；

（9）文档归档、保密保障措施：包括但不限文档完整性、文档管理规范性、资料归档及时性与项目信息保密保障措施。

## 五、综合部分

包括但不限于以下内容：

（1）供应商2021年以来有已完成项目业绩；

（2）供应商具有良好的信用情况；

（3）拟派项目经理具有良好的信用情况；

（4）拟派技术负责人、施工员、质检员（或质量员）、安全员、造价员（或造价师）和资料员岗位证书齐全；

（5）供应商提供其他优惠承诺；

（6）供应商具有良好的履职尽责承诺。

## 六、商务部分

附：已标价工程量清单

## 七、资格审查资料

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | | |
| 注册地址 |  | | | 邮政编码 |  | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | 电 话 |  | |
| 传 真 |  | | 网 址 |  | |
| 组织结构 |  | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | |
| 企业资质等级 |  | | 其中 | 建造师人数 |  | |
| 营业执照号 |  | | 高级职称人员 |  | |
| 注册资金 |  | | 中级职称人员 |  | |
| 开户银行 |  | | 初级职称人员 |  | |
| 账号 |  | | 技 工 |  | |
| 经营范围 |  | | | | | |
| 备注 |  | | | | | |

后附：相关资格证明材料见附件。

**附件：资格审查材料**

**1.具备《政府采购法》第二十二条规定的条件**：

（1）具有独立承担民事责任的能力（提供供应商法人或者其他组织的营业执照原件的复印件或扫描件。或自然人的身份证明正反面原件的复印件或扫描件。）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供供应商经会计师事务所或审计机构审计出具的2023年度完整的财务报告（包括附注、资产负债表、利润表、现金流表）原件的复印件或扫描件。

或 银行出具的资信证明原件的复印件或扫描件。

或 财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函的扫描件或复印件。

如果投标企业年限时间不足一年的，出具最新的财务报表（包括资产负债表、利润表、现金流表）原件的复印件或扫描件。）；

（3）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（出具书面声明.）；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供供应商2024年1月1日以来任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的缴纳证明或完税证明原件的复印件或扫描件。

如果投标企业享有免税政策，未缴纳税收可提供在税务系统申请免税相关证明原件的复印件或扫描件。）；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（出具书面声明。）。

**2.落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目专门面向中小企业采购，供应商须为中型企业、小型企业、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位。供应商须提供《中小企业声明函》或监狱企业证明材料或《残疾人福利性单位声明函》。

**3.本项目的特定资格要求：**

（1）具备建筑工程施工总承包三级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包二级及以上资质（提供企业资质证书原件的复印件或扫描件）；

（2）具备有效的安全生产许可证（提供企业安全生产许可证原件的复印件或扫描件）；

（3）拟派项目经理须具备建筑工程专业二级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未在其他在建项目担任项目经理（提供拟派项目经理注册建造师证书原件的复印件或扫描件、安全生产考核合格证原件的复印件或扫描件、与企业签订的劳动合同原件的复印件或扫描件、2023年1月以来任意1个月企业为其缴纳的社保证明原件的复印件或扫描件、项目经理无在建项目承诺书（格式自拟）；

（4）未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及在国家企业信用信息公示系统中未被列入市场监督管理严重违法失信名单，供应商及其法定代表人或者主要负责人、直接负责的主管人员和其他直接责任人员未被列入拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单的或者未被列入建设市场主体“黑名单”且在管理期限内的（提供网页查询截图，查询时间评审日资格后审阶段，具体以代理机构当天查询为准）；

（5）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（供应商提供《国家企业信用信息公示系统》（http：//www.gsxt.gov.cn）相关查询结果并加盖公章，其中“企业股东及出资信息”和“主要人员信息”应显示完全；

（6）本项目不接受联合体投标，不允许分包或转包（提供相关承诺书，格式自拟）。

## 八、其他资料

### 1、反商业贿赂承诺书

**我公司承诺：**

在 （项目名称） 采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与采购活动的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

### 2、强制节能与强制认证证明材料

**工程量清单主要材料表中需提供强制认证、节能认证产品**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料编码** | **材料名称** | **规格、型号等特殊要求** | **政府采购政策** | **品牌型号** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |

（1）本项目落实强制采购节能产品，工程量清单主要材料表中属于《节能产品政府采购品目清单》规定的政府强制采购产品，在响应文件中提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；

（2）本项目落实强制采购强制性认证产品，工程量清单主要材料表中属于《强制性产品认证目录》的产品，在响应文件中提供强制性产品认证证书或者按照规定完成自我声明。

备注：供应商提供所投产品在《全国认证认可信息公共服务平台》（http://cx.cnca.cn）“节能产品认证”、“强制性产品认证”查询结果截图的，等同于提供相关证书或声明。

### 3、最后报价表

**最后报价表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 供应商名称 |  |
| 首次报价（元） |  |
| 承诺 |  |
| 最后报价（元） | 大写： |
| 小写： |
| 优惠率（%） | 优惠率=（首次报价-最后报价）/首次报价×100% |
| % |
| 说明 | 最终结算价款以首次报价中分部分项单价为准计算初步竣工结算价款，最终竣工结算价款=初步竣工结算价款×（1-优惠率）。 |

备注：本表单独提供，不得装订于响应文件内。

供 应 商： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日